



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PORTOVIEJO

PLAN PORTOVIEJO 2050 "CRECEMOS JUNTOS"

PROGRAMA: "Resiliencia"

Versión 1

PLAN DE TRABAJO 2025

PRIMERA JEFATURA

CORRESPONSABLE:

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA Y CONTROL DE LA GESTIÓN

ELABORADO POR:

REVISADO POR:

APROBADO POR:

DIRECTOR CANTONAL O GERENTE RESPONSABLE

Lcdo. Javier Pincay Salvatierra, Mg.
ALCALDE DEL CANTÓN PORTOVIEJO

VALIDACIÓN ESTRATÉGICA:

Ing. Ana María Mendoza Delgado
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN
ESTRATÉGICA Y MEJORA CONTINUA

Ing. María Fernanda Párraga Rivadeneira
DIRECTORA DE SEGUIMIENTO POR
RESULTADOS

Ing. Juan Gabriel Haro Ruiz
DIRECTOR CANTONAL DE PLANIFICACIÓN
PARA EL DESARROLLO

Gestión de Prevención de incendios e inspecciones

PLAN OPERATIVO

Plan de Inspecciones, Prevención de Incendios y Control

OBJETIVO:

Incrementar el número de inspecciones y evaluaciones del estado de los sistemas contra incendios, mediante visitas técnicas a los establecimientos.

BENEFICIARIOS:

—

PRESUPUESTO:

\$0.00

CRONOGRAMA

Hito: Hito 1: Inspecciones en territorio

Actividad	Desde	Hasta
Planificación, coordinación y ejecución de inspecciones priorizadas 1.	02/01/25	31/03/25
Planificación, coordinación y ejecución de inspecciones priorizadas 2.	01/04/25	30/06/25
Planificación, coordinación y ejecución de inspecciones priorizadas 3.	01/07/25	30/09/25
Planificación, coordinación y ejecución de inspecciones priorizadas 4.	01/10/25	31/12/25

Hito: Hito 2: Sistema Contra Incendios

Actividad	Desde	Hasta
Inspecciones técnicas en SCI: edificaciones comerciales, públicas - Semestre 1.	02/01/25	30/06/25
Inspecciones técnicas en SCI: edificaciones comerciales, públicas - Semestre 2.	01/07/25	31/12/25

INDICADORES

Número de inspecciones a establecimientos comerciales	Planificación de la meta
Línea base: 12500 Meta: 125 Definición: Establece el número de inspecciones realizadas a establecimientos comerciales/industriales públicos, privados y mixtos, incrementando el índice de seguridad y prevención, a la vez reducirá el riesgo de incendios. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Ascendente Frecuencia de cálculo: Trimestral Fórmula: Sumatoria total de inspecciones realizadas a los establecimientos	Enero: Febrero: Marzo: 125 Abril: Mayo: Junio: 125 Julio: Agosto: Septiembre: 125 Octubre:

Acumulativo: SI Sumar metas: NO	Noviembre: Diciembre: 125
------------------------------------	------------------------------

Número de inspecciones técnicas realizadas a establecimientos con sistemas contra incendios	Planificación de la meta
<p>Línea base: 38 Meta: 1 Definición: Evaluación del estado de los sistemas contra incendios instalados a los establecimientos públicos y privados. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Ascendente Frecuencia de cálculo: Semestral Fórmula: Sumatoria de inspecciones en sistemas contra incendios ejecutadas.</p> <p>Acumulativo: SI Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: 1 Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 1</p>

Gestión Formación y Capacitación

PLAN OPERATIVO

Plan de Instrucción, Formación y Especialización

OBJETIVO:

Incrementar los conocimientos en prevención de incendios, primeros auxilios básicos y evacuación, mediante la vinculación ciudadana a través de programas educativos.

Incrementar y fortalecer los conocimientos del personal operativo y administrativo, mediante la gestión de conocimientos en materia prevención, gestión de riesgos, rescate y gestión pública.

BENEFICIARIOS:

Categoría: Género

Tipo de población	Cantidad
Hombres	8.943
LGTBIQ+	0
Mujeres	6.647

Categoría: Grupos de atención prioritaria

Tipo de población	Cantidad
Adultos mayores	0
Enfermedades catastróficas	0
Mujeres embarazadas	0
Niños, niñas y adolescentes	0
Personas con Discapacidad	0

PRESUPUESTO:

Entidad	Destino	Estado	Año	Monto
RECURSOS PROPIOS	Estudio	Gestionado	2026	\$120.000,00
			TOTAL	\$120.000,00

CRONOGRAMA

Hito: Hito 1: Programa "Se Prudencio"

Actividad	Desde	Hasta
	02/01/25	30/06/25

Informe de capacitaciones realizadas en las parroquias urbanas y rurales del cantón Portoviejo - Semestre 1.		
Informe de capacitaciones realizadas en las parroquias urbanas y rurales del cantón Portoviejo - Semestre 2.	01/07/25	31/12/25

Hito: Hito 2: Programa "Crecemos en prevención"

Actividad	Desde	Hasta
Informe de capacitaciones realizadas en las parroquias urbanas y rurales del cantón Portoviejo - Semestre 1.	02/01/25	30/06/25
Informe de capacitaciones realizadas en las parroquias urbanas y rurales del cantón Portoviejo - Semestre 2.	01/07/25	31/12/25

Hito: Hito 3: Especialización Administrativa - Operativa

Actividad	Desde	Hasta
Informe de capacitaciones brindadas al personal del BCBP impartidas por instituciones públicas y privadas - Trimestre 1.	02/01/25	31/03/25
Informe de capacitaciones brindadas al personal del BCBP impartidas por instituciones públicas y privadas - Trimestre 2.	01/04/25	30/06/25
Informe de capacitaciones brindadas al personal del BCBP impartidas por instituciones públicas y privadas - Trimestre 3.	01/07/25	30/09/25
Informe de capacitaciones brindadas al personal del BCBP impartidas por instituciones públicas y privadas - Trimestre 4.	01/10/25	31/12/25

INDICADORES

Número capacitaciones brindadas a la ciudadanía	Planificación de la meta
Línea base: 161 Meta: 95 Definición: Representa las capacitaciones brindadas por el Benemérito Cuerpo de Bomberos Portoviejo a la ciudadanía. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Ascendente Frecuencia de cálculo: Semestral Fórmula: Sumatoria total de las capacitaciones a la ciudadanía Acumulativo: NO Sumar metas: SI	Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: 75 Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 95

Número de personal del BCBP especializado y capacitado por instituciones Públicas y privadas	Planificación de la meta
Línea base: 155 Meta: 55	Enero: Febrero:

Definición: Representa las capacitaciones brindadas al personal del Benemérito Cuerpo de Bomberos impartidas por instituciones públicas y privadas.	Marzo: 20
Unidad de medida: Número	Abril:
Patrón de medición: Ascendente	Mayo:
Frecuencia de cálculo: Trimestral	Junio: 40
Fórmula: Sumatoria total del personal del BCBP capacitado.	Julio:
	Agosto:
	Septiembre: 45
	Octubre:
Acumulativo: NO	Noviembre:
Sumar metas: SI	Diciembre: 55

Gestión Institucional

PLAN OPERATIVO

Plan de Fortalecimiento Institucional

OBJETIVO:

Incrementar el control y la transparencia en la gestión del personal del BCBP mediante la implementación de pruebas rápidas de alcohol y drogas, la mejora en la gestión de procesos de terminación de relación laboral, así como mantener el cumplimiento de obligaciones financieras y pago de servicios y obligaciones laborales del BCBP.

BENEFICIARIOS:

Categoría: Género

Tipo de población	Cantidad
Hombres	137.969
LGTBIQ+	0
Mujeres	142.060

Categoría: Grupos de atención prioritaria

Tipo de población	Cantidad
Adultos mayores	0
Enfermedades catastróficas	0
Mujeres embarazadas	0
Niños, niñas y adolescentes	0
Personas con Discapacidad	0

PRESUPUESTO:

Entidad	Destino	Estado	Año	Monto
RECURSOS PROPIOS	Aplicación	En gestión	2026	\$3.791.452,94
			TOTAL	\$3.791.452,94

CRONOGRAMA

Hito: Hito 1: Pago de servicios generales

Actividad	Desde	Hasta
Pago de servicio generales –Primer semestre.	02/01/25	05/07/25
Pago de servicio generales –Segundo semestre.	01/07/25	05/01/26

Hito: Hito 2: Nómina

Actividad	Desde	Hasta
Pago de remuneraciones –Primer semestre	02/01/25	05/07/25
Pago de remuneraciones –Segundo semestre	01/07/25	05/01/26

Hito: Hito 3: Pruebas rápidas de alcohol y detección de drogas

Actividad	Desde	Hasta
Fase preparatoria: Adquisición de pruebas rápidas de alcohol en saliva y detección de drogas en orina.	01/04/25	09/05/25
Fase precontractual: Adquisición de pruebas rápidas de alcohol en saliva y detección de drogas en orina.	12/05/25	05/08/25
Fase contractual: Adquisición de pruebas rápidas de alcohol en saliva y detección de drogas en orina.	06/08/25	12/12/25
Fase ejecución: Adquisición de pruebas rápidas de alcohol en saliva y detección de drogas en orina.	06/08/25	12/12/25

Hito: Hito 4: Seguro de vida y fidelidad

Actividad	Desde	Hasta
Fase preparatoria: Solicitud de pago de seguro de vida y fidelidad.	01/01/25	31/01/25
Fase precontractual: Solicitud de pago de seguro de vida y fidelidad.	28/02/25	30/05/25
Fase Contractual: Solicitud de pago de seguro de vida y fidelidad.	30/05/25	30/07/25
Fase ejecución: Solicitud de pago de seguro de vida y fidelidad.	31/07/25	19/09/25

Hito: Hito 5: Servicios financieros

Actividad	Desde	Hasta
Mayor general descuentos por bajas en recaudación.	16/12/25	19/12/25
Mayor General de las transacciones registradas del Pago De Servicios Bancarios En La Cuentas Del CBP.	22/12/25	26/12/25
Mayor General de la transacción registrada Al Ministerio de Finanzas del 5 X Mil Del Presupuesto Del CBP.	22/12/25	26/12/25
Pago de transporte de valores.	30/12/25	30/12/25
	31/12/25	31/12/25

Registro de la Transacción por parte de la Contadora de la Institución del préstamo de banco de desarrollo del Ecuador.		
Registro de transacción Costo Operativo Por Convenio De Recaudación Con Cnel.	31/12/25	31/12/25

Hito: Hito 7: Servicios tecnológicos

Actividad	Desde	Hasta
Pago de servicios de internet.	01/01/25	31/12/25
Fase Preparatoria: Mantenimientos semestrales y adquisición de herramientas.	03/03/25	17/03/25
Fase precontractual: Mantenimientos semestrales y adquisición de herramientas.	18/03/25	28/03/25
Fase Contractual: Mantenimientos semestrales y adquisición de herramientas	31/03/25	17/04/25
Fase de ejecución: Mantenimientos semestrales y adquisición de herramientas.	18/04/25	30/04/25
Licencias y servicios.	01/09/25	30/10/25

Hito: Hito 8: Costas judiciales

Actividad	Desde	Hasta
Costas judiciales	03/11/25	28/11/25

INDICADORES

Número de pruebas rápidas de alcohol y drogas realizadas al personal del BCBP	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 12 Definición: Corresponde a la adquisición de pruebas rápidas de alcohol y drogas. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Ascendente Frecuencia de cálculo: Semestral Fórmula: Sumatoria de pruebas rápidas realizadas al personal del BCBP. Acumulativo: SI Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: 8 Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 12</p>

Número de servicios y cuotas pagadas al BEDE	Planificación de la meta
<p>Línea base: 12 Meta: 5 Definición: Mantener los servicios financieros eficientes. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Mantener</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: 3 Mayo:</p>



Frecuencia de cálculo: Cuatrimestral Fórmula: Numero de Servicios y Cuotas pagadas 2024 Acumulativo: NO Sumar metas: SI	Junio: Julio: Agosto: 4 Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 5
--	--

Porcentaje de mantenimientos de equipos Informáticos del BCBP.	Planificación de la meta
Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Mantenimientos realizados a equipos informáticos Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Anual Fórmula: Número de mantenimientos de equipos informáticos realizados/Número de mantenimiento a equipos informáticos solicitados y/o planificados*100. Acumulativo: NO Sumar metas: NO	Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 100

Gestión Operativa

PLAN OPERATIVO

Plan de Gestión Operativa Institucional

OBJETIVO:

Incrementar la capacidad de respuesta y protección del personal ante emergencias mediante la adquisición de uniformes, prendas de protección personal, medicamentos, equipos médicos, vehículos polivalentes, y la contratación de servicios de transporte y provisión de víveres.

Mantener el óptimo estado operativo y de seguridad institucional mediante el mantenimiento preventivo y correctivo de su parque automotor, infraestructura, equipos y mobiliarios.

BENEFICIARIOS:

Categoría: Género

Tipo de población	Cantidad
Hombres	300
LGTBIQ+	0
Mujeres	150

Categoría: Grupos de atención prioritaria

Tipo de población	Cantidad
Adultos mayores	0
Enfermedades catastróficas	0
Mujeres embarazadas	0
Niños, niñas y adolescentes	20.000
Personas con Discapacidad	0

PRESUPUESTO:

Entidad	Destino	Estado	Año	Monto
RECURSOS PROPIOS	Adquisición	Gestionado	2026	\$565.037,50
			TOTAL	\$565.037,50

CRONOGRAMA

Hito: Hito 1: Adquisición de uniformes para el personal de código de trabajo

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Adquisición de uniformes.	31/01/25	18/07/25

FASE PRECONTRACTUAL: Adquisición de uniformes.	01/08/25	30/09/25
FASE CONTRACTUAL: Adquisición de uniformes.	01/10/25	30/10/25
FASE EJECUCIÓN: Adquisición de uniformes.	30/10/25	29/12/25

Hito: Hito 2: Adquisición de medicamentos y mantenimiento de equipos médicos

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Adquisición de medicamentos.	05/03/25	30/04/25
FASE PRECONTRACTUAL: Adquisición de medicamentos.	05/05/25	13/06/25
FASE CONTRACTUAL: Adquisición de medicamentos.	16/06/25	18/07/25
FASE EJECUCIÓN: Adquisición de medicamentos.	18/07/25	25/07/25

Hito: Hito 3: Adquisición de prendas de protección personal

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Adquisición de prendas de protección personal.	05/03/25	30/04/25
FASE PRECONTRACTUAL: Adquisición de prendas de protección personal.	05/05/25	13/06/25
FASE CONTRACTUAL: Adquisición de prendas de protección personal.	16/06/25	18/07/25
FASE EJECUCIÓN: Adquisición de prendas de protección personal	18/07/25	25/07/25

Hito: Hito 5: Contratación de transporte y adquisición de víveres

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Contratación de transporte y adquisición de víveres.	02/06/25	04/07/25
FASE PRECONTRACTUAL: Contratación de transporte y adquisición de víveres.	01/08/25	08/09/25
FASE CONTRACTUAL: Contratación de transporte y adquisición de víveres.	09/09/25	06/10/25
FASE EJECUCIÓN: Contratación de transporte y adquisición de víveres.	07/10/25	29/12/25

Hito: Hito 6: Mantenimiento de infraestructura, equipos y mobiliarios del BCBP

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Mantenimiento de infraestructura, equipos y mobiliario	01/04/25	09/05/25
	12/05/25	05/08/25

FASE PRECONTRACTUAL: Mantenimiento de infraestructura, equipos y mobiliarios.		
FASE CONTRACTUAL: Mantenimiento de infraestructura, equipos y mobiliarios.	06/08/25	15/10/25
FASE EJECUCIÓN: Mantenimiento de infraestructura, equipos y mobiliarios.	16/10/25	12/12/25

Hito: Hito 7: Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de BCBP

Actividad	Desde	Hasta
FASE PREPARATORIA: Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, botes o bombas.	01/04/25	09/05/25
FASE PRECONTRACTUAL: Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, botes y bombas.	12/05/25	05/08/25
FASE CONTRACTUAL: Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, botes y bombas.	06/08/25	15/10/25
FASE EJECUCIÓN: Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, botes y bombas.	16/10/25	12/12/25

INDICADORES

Numero de Equipos de protección personal adquiridos para la atención de emergencias	Planificación de la meta
<p>Línea base: 0 Meta: 50 Definición: Representa la adquisición de prendas de protección personal para incendios forestales. Unidad de medida: Número Patrón de medición: Ascendente Frecuencia de cálculo: Anual Fórmula: Suma número de prendas adquiridas Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 50</p>

Porcentaje de dotación de medicamentos al personal BCBP	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Corresponde a la adquisición de medicamentos para el personal del BCBP. Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Anual Fórmula: Número de medicamentos entregados / numero de medicamentos adquiridos X 100.</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: Julio: Agosto: Septiembre: Octubre:</p>

Acumulativo: NO Sumar metas: NO	Noviembre: Diciembre: 100
------------------------------------	------------------------------

Porcentaje de funcionarios operativos beneficiados con la dotación de uniforme	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Corresponde a la dotación de uniformes al personal del Benemérito Cuerpo de Bomberos Portoviejo. Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Anual Fórmula: Número de funcionarios de código de trabajo beneficiados/Número de uniformes adquiridos x100. Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 100</p>

Porcentaje de mantenimiento brindado a las estaciones bomberiles	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Representa el porcentaje de mantenimientos realizados a las estaciones bomberiles. Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Anual Fórmula: Número de estaciones bomberiles que cumplieron con el mantenimiento/Número de estaciones bomberiles que planificaron mantenimiento x 100. Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 100</p>

Porcentaje de Vehículos que recibirán mantenimiento	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Representa el número de vehículos del BCBP que meta recibirán mantenimiento. Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Semestral Fórmula: Número de solicitudes de mantenimiento de vehículos realizados/ Número de solicitudes de mantenimiento vehicular planificadas y/o recibidas x 100 Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: Abril: Mayo: Junio: 100 Julio: Agosto: Septiembre: Octubre: Noviembre: Diciembre: 100</p>

Gestión Operativa

PLAN OPERATIVO

Plan de Operación y Respuesta

OBJETIVO:

Mantener la efectividad ante la atención de emergencias, incidentes y eventos adversos mediante la articulación con el ECU 911.

BENEFICIARIOS:**Categoría: Género**

Tipo de población	Cantidad
Hombres	157.682
LGTBIQ+	0
Mujeres	164.118

Categoría: Grupos de atención prioritaria

Tipo de población	Cantidad
Adultos mayores	0
Enfermedades catastróficas	0
Mujeres embarazadas	0
Niños, niñas y adolescentes	0
Personas con Discapacidad	0

PRESUPUESTO:

\$0.00

CRONOGRAMA

Hito: Hito 1: Atención de Emergencias reportadas

Actividad	Desde	Hasta
Informe de atención de emergencias –trimestre 1.	02/01/25	31/03/25
Informe de atención de emergencias –trimestre 2.	01/04/25	30/06/25
Informe de atención de emergencias –trimestre 3.	01/07/25	30/09/25
Informe de atención de emergencias –trimestre 4.	01/10/25	31/12/25

INDICADORES

Porcentaje de emergencias atendidas	Planificación de la meta
<p>Línea base: 100 Meta: 100 Definición: Se refiere a las emergencias que son atendidas en el cantón Portoviejo Unidad de medida: % Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Trimestral Fórmula: Emergencias asistidas / emergencias reportadas * 100% Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: 100 Abril: Mayo: Junio: 100 Julio: Agosto: Septiembre: 100 Octubre: Noviembre: Diciembre: 100</p>

Tiempo de atención de emergencia.	Planificación de la meta
<p>Línea base: 5 Meta: 5 Definición: Se refiere al tiempo de respuesta a las emergencias reportadas. Unidad de medida: Minuto(s) Patrón de medición: Mantener Frecuencia de cálculo: Trimestral Fórmula: Hora de despacho – hora de emergencia Acumulativo: NO Sumar metas: NO</p>	<p>Enero: Febrero: Marzo: 5 Abril: Mayo: Junio: 5 Julio: Agosto: Septiembre: 5 Octubre: Noviembre: Diciembre: 5</p>